

INPRO



HIVERGEN WEB ZAHTJEVI

Nova opcija za brzo i sigurno podnošenje različitih zahtjeva putem web preglednika





Digitalna transformacija poslovanja sve je važnija za tvrtke i javne ustanove, a s njom dolazi potreba za pojednostavljenjem administrativnih procesa. Upravo zato, naš Hivergen DMS sustav ima novu mogućnost – Web zahtjeve, koji omogućuju brzo i sigurno podnošenje različitih zahtjeva putem web preglednika.

Nova funkcionalnost olakšava komunikaciju između zaposlenika, klijenata i vanjskih suradnika te omogućuje jednostavno prikupljanje i obradu dokumenata u digitalnom obliku. Ovisno o potrebama organizacije, Web zahtjevi mogu biti prilagođeni za širok spektar primjena – od prijave na natječaje, zahtjeva za godišnji odmor, do prijave kvarova ili anketiranja korisnika.

Širok spektar primjena – od zaposlenika do vanjskih korisnika



Otvorene molbe za posao

Kandidati mogu jednostavno podnijeti molbu za posao, dodati životopis i motivacijsko pismo u PDF, Word ili drugom formatu, dok sustav automatski potvrđuje zaprimanje zahtjeva.



Zahtjev za godišnji odmor

Zaposlenici mogu pratiti iskorištene i preostale dane godišnjeg odmora te podnositi zahtjeve, dok ih poslodavac može odobriti ili odbiti izravno putem DMS sustava.



Prijava kvarova i servisnih zahtjeva

Klijenti ili zaposlenici mogu prijaviti kvarove ili tehničke probleme, a sustav automatski prosljeđuje prijavu odgovarajućem odjelu. Klijent ima mogućnost praćenja statusa popravka predanog uređaja.



Podnošenje zahtjeva za potpore

Građani ili poduzetnici mogu jednostavno aplicirati za potpore i dodati potrebnu dokumentaciju putem web aplikacije.



Ankete i upitnici

Tvrtke mogu provoditi anonimne ili identificirane ankete među zaposlenicima ili korisnicima radi prikupljanja povratnih informacija.



Prijava na interne događaje

Zaposlenici mogu jednostavno prijaviti sudjelovanje na događanjima, kao što je teambuilding, što olakšava organizaciju internih aktivnosti.



Još mnogo drugih primjena prema potrebama i zahtjevima korisnika...



Sigurna prijava i mogućnost dodavanja priloga

Kako bi se osigurala sigurnost podataka, korisnici prilikom podnošenja web zahtjeva moraju proći CAPTCHA provjeru. Također, omogućeno je dodavanje priloga u različitim formatima (.jpg, .pdf, .docx, .txt i sl.), kao i ograničenje veličine datoteke, čime se olakšava kompletiranje zahtjeva.

Automatizirano upravljanje zahtjevima kroz DMS sustav

Sve prijave poslane putem Web zahtjeva automatski se spremaju i organiziraju unutar našeg DMS sustava. Proces odobravanja može biti prilagođen potrebama organizacije – zahtjevi se mogu automatski prosljeđivati nadležnim odjelima, upravi ili određenim osobama zaduženima za donošenje odluka.

Prilagodljiv izgled i jednostavno korištenje

Web zahtjevi mogu biti prilagođeni izgledu vaše web stranice, čime se osigurava vizualna usklađenost s vašim brendom. Ova fleksibilnost omogućuje lakše prihvaćanje i korištenje aplikacije među zaposlenicima i korisnicima. Sam sustav je intuitivan, automatiziran i iznimno jednostavan za korištenje. Organizacije mogu prilagoditi polja u web obrascima prema svojim specifičnim potrebama, čime se omogućuje učinkovito prikupljanje podataka i dokumentacije. Kako su polja dinamička, ona se mogu nadodati/promijeniti u kratkom roku od strane administratora.



INPRO
Web Zahtjevi

INPRO d.o.o. Moduli ▾ Baza znanja ▾ Reference O nama Kontakt

Podnošenje zahtjeva


🏠 Početna

Tip zahtjeva: 97 - Prijava za zaposlenje ▾

► Podaci kandidata

Prilozi

CV*	<input type="text"/>	Browse...
Pismo zamolbe*	<input type="text"/>	Browse...

Prepišite tekst sa slike: 

Predaja zahtjeva

Naslovna stranica Hivergen web zahtjeva

INPRO
Web Zahtjevi

INPRO d.o.o. Moduli ▾ Baza znanja ▾ Reference O nama Kontakt

Podnošenje zahtjeva

🏠 Početna

Tip zahtjeva: 97 - Prijava za zaposlenje ▾

► Podaci kandidata

Ime:*

Prezime:*

Ulica i kućni broj:*

Mjesto:*

Email adresa:*

Kontakt broj:*

Željeni odjel zaposlenja:*

Želim da Inpro zadrži moje podatke:

Prilozi

CV*	<input type="text"/>	Browse...
Pismo zamolbe*	<input type="text"/>	Browse...

Primjer web forme

PRIMJER 1:

Otvorene molbe za posao

Preko aplikacije Web zahtjevi korisnik lako pristupa padajućem izborniku na kojem odabire „Otvorene molbe za posao“. Nakon toga unosi svoje podatke (automatizirani meni) te na kraju unosi svoj CV i molbu za posao u nekom od oblika (pdf, Word, .txt...) i ispunjava CAPTCHA provjeru.

Po završetku prijave, sustav automatski šalje potvrdu prijema na e-mail korisnika. Kod tvrtke dokument ulazi u automatizirani proces i u Hivergen DMS sustavu prosljeđuje se na obradu odgovornoj osobi koja primljenu molbu može odbiti, prihvatiti ili poslati dalje u proces – primjerice poziv na prvi razgovor, drugi razgovor i tako dalje po potrebi...

Zaposlenici preko web aplikacije mogu sami ispuniti zahtjeve za godišnjim odmorom, pratiti broj iskorištenih i neiskorištenih dana (zahtjeva), dok ih poslodavac ili osobe zadužene za odobravanje istih mogu odbiti ili odobriti unutar Hivergen DMS sustava, nakon čega se može generirati službena odluka o odobrenju godišnjeg odmora.

Ovime je omogućen pregled zahtjeva za godišnji odmor i plaćenih dopust svih podređenih djelatnika, kao i pregled plana godišnjeg odmora za sve djelatnike te odobravanje i odbijanje zahtjeva.

PRIMJER 2:

Zahtjev za godišnji odmor

Jednostavno i intuitivno korištenje

Korisnici i zaposlenici mogu brzo podnijeti zahtjeve bez potrebe za posebnim obukama.

Automatizirani procesi

Svi zahtjevi odmah su dostupni u DMS sustavu i lako se prosljeđuju odgovornim osobama.

Kontrola unosa

Uneseni zahtjevi mogu biti kontrolirani od strane djelatnika kod unosa u DMS sustav kao alternativa na potpuno automatizirani sustav.

Zašto odabrati Web zahtjeve u našem DMS sustavu?

Prilagodljivost

Mogućnost dodavanja vlastitih polja i prilagođavanja web aplikacije potrebama organizacije.

Sigurnost

Osigurana prijava korisnika i zaštita podataka

Digitalizacija poslovanja

Smanjuje potrebu za papirnatim dokumentima i ručnom obradom podataka.

Dokument

Spremi i zatvori Postavke Tijek dokumenta Pošalji Analiza radnih sati Radni sati Zadatak Zatvori Prethodni

97 - Prijava za zaposlenje - PZZ/2025/0007

Šifra
PZZ/2025/0007

Opisna polja:

Podaci kandidata Ostalo

Ime*
Marko

Prezime*
Markić

Ulica i kućni broj*
Petrova 3

Mjesto*
10010 Zagreb

Email adresa*
markom@inpro.hr

Kontakt broj*
098/698-758

Željeni odjel zaposlenja*
Razvoj

Želim da Inpro zadrži moje podatke

Naziv Odjavio Napo

CV.jpg
Molba.docx

Bilješke:

Uređivanje zapisa.

Primjer web zahtjeva u Hivergenu

Pregled svih dokumenata

Filtrirana pretraga

Dokument:
97 - Prijava za zaposlenje

Šifra:

Prvih 100 zapisa

Status arhiviranja:
Nisu arhivirani

Grupiraj

Šifra

Podaci kandidata Ostalo

Ime*
Prezime*
Mjesto*
Željeni odjel zaposlenja*

Šifra	Ime	Prezime	Ulica i kućni broj	Mjesto	Status kandidata
PZZ/2025/0001	Ivana	Tisaj	Testna 29	NOVO ČIČE	Zaposlen
PZZ/2025/0002	Ivan	Horvat	Neka 31A	Rijeka	Odbijen
PZZ/2025/0003	Tiana	Poljski	Poljska 50	Našice	Odbijen
PZZ/2025/0004	Josip	Bogdan	Hercegovačka 93	Zagreb	Zaposlen
PZZ/2025/0005	Marko	Kotromanović	Nova 8	Čakovec	Odbijen
PZZ/2025/0006	Pia	Novak	Slovenska 8	Rovinj	Odbijen
PZZ/2025/0007	Marko	Markić	Petrova 3	Zagreb	U procesu

Novi zapis Traži

Redaka: 7

Primjer pretraživanja zahtjeva u Hivergenu

Brojne prednosti za tvrtke



Nova opcija Web zahtjeva donosi značajne prednosti svim organizacijama koje žele unaprijediti svoje procese i povećati učinkovitost.

Automatizacija i digitalizacija omogućuju brže i lakše rješavanje zahtjeva, smanjuju administrativno opterećenje i poboljšavaju korisničko iskustvo.

Pridružite se tvrtkama i javnim ustanovama koje unapređuju svoje poslovanje uz Hivergen DMS sustav i iskoristite sve prednosti digitalne transformacije!

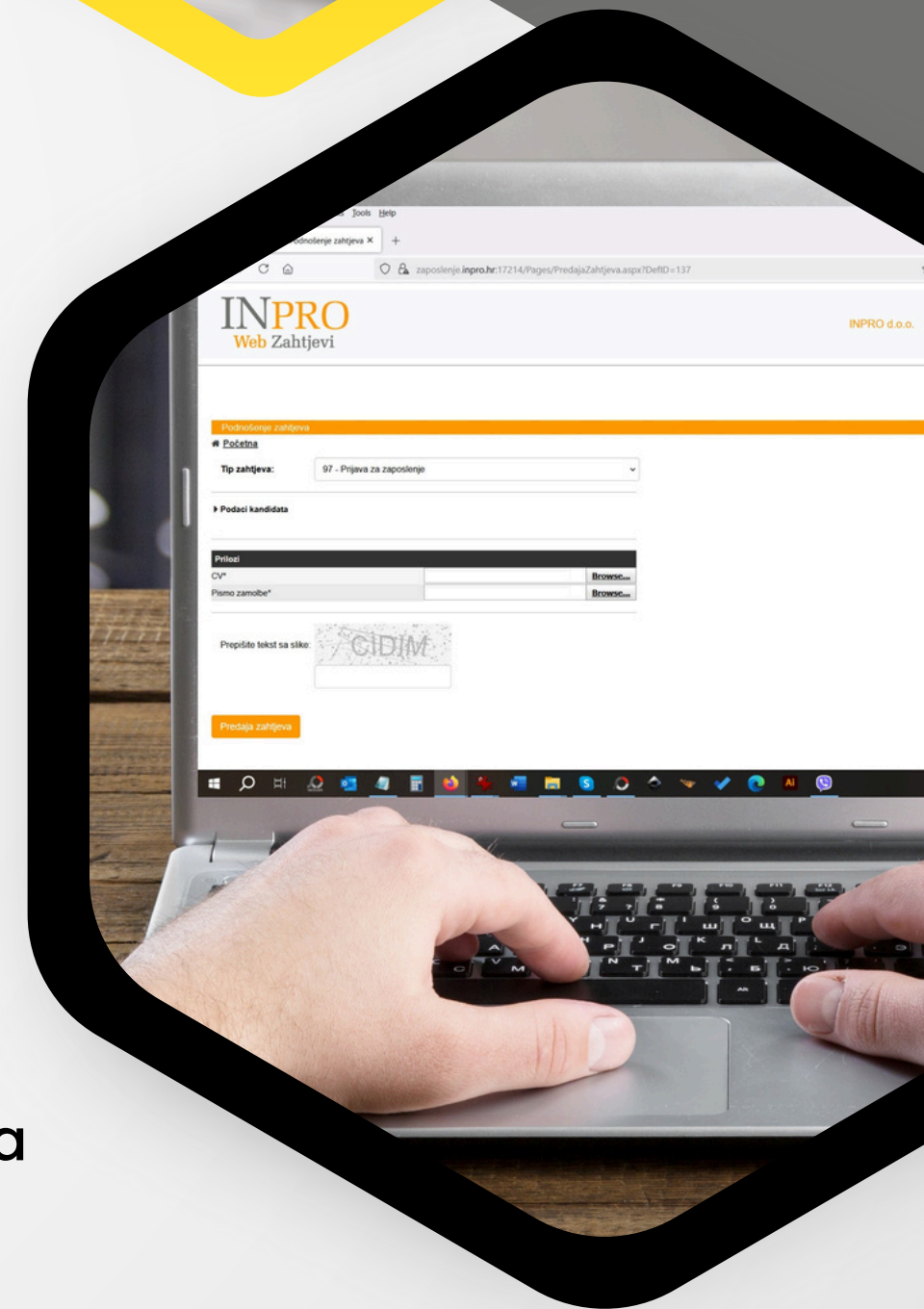
Osim Web zahtjeva Hivergen nudi niz tipiziranih te custom rješenja koja značajno olakšavaju poslovanje i upravljanje dokumentima.

Tipizirana rješenja

- Zaprimanje, odobrenje i ovjera ulaznih računa
- Arhiva izlaznih računa
- Nabava-prikupljanje ponuda
- Nabava-Narudžbenice
- Putni nalozi
- Reklamacije
- Arhiva ugovora
- Ljudski resursi-Baza kandidata za zapošljavanje
- Ljudski resursi-Evidencija bolovanja, godišnjih odmora, slobodnih dana
- Rješenje HiRS – Upravljanje radnim vremenom

Custom rješenja

- HiARH – Evidencija i arhiva dokumenata
- HiUPOS – Vođenje uredskog poslovanja
- HiURA – Prihvat i obrada ulaznih računa
- HiIRA – Evidencija izlaznih računa
- HiUGO – Upravljanje ugovorima
- HiUP – Evidencija ulazne pošte
- HiIP – Evidencija izlazne pošte
- HiNAR – Narudžbenice
- HiPN – Putni nalog
- HiRN – Upravljanje radnim nalogima
- HiLJP – Upravljanje ljudskim potencijalima
- Još brojni drugi...






Inpro d.o.o. – tehnološka tvrtka s više od 30 godina iskustva

Inpro d.o.o., sa sjedištem u Čakovcu, je tehnološka tvrtka s više od 30 godina iskustva na tržištu specijalizirana za implementaciju sustava za upravljanje dokumentima (DMS) i poslovne inteligencije (BI), pružajući klijentima sofisticirana rješenja za učinkovito upravljanje dokumentima i analizu poslovnih podataka. Naša usluga obuhvaća prilagodbu i implementaciju DMS-a koji omogućuju tvrtkama i javnim ustanovama da učinkovito arhiviraju, pretražuju i dijele dokumente, čime se poboljšava produktivnost i transparentnost poslovanja. Također, pružamo BI rješenja koja omogućuju analizu i vizualizaciju podataka kako bi se unaprijedilo poslovanje i donosile informirane poslovne odluke.

 **+385 40 492 234**

 **inpro@inpro.hr**

 **www.inpro.hr**

