

CASE STUDY

Grad Čakovec



INPRO

GRAD ČAKOVEC

Čakovec je grad u sjevernoj Hrvatskoj i sjedište Međimurske županije, regije koja se nalazi između rijeka Mure i Drave. Čakovec je upravno, gospodarsko i kulturno središte Međimurske županije. Ima oko 17.000 stanovnika, a otprilike još toliko ih živi u okolnim naseljima (Ivanovec, Krištanovec, Kuršanec, Mačkovec, Mihovljan, Novo Selo na Dravi, Novo Selo Rok, Savska Ves, Slemenice, Šandorovec, Štefanec, Totovec, Žiškovec) koja administrativno pripadaju Gradu Čakovcu. Bogatu povijest grada Čakovca i Međimurja od zaborava čuva Muzej Međimurja Čakovec smješten u Starom gradu Zrinskih. Nadaleko poznat po europskom duhu i gostoljubivosti, Čakovec se ponosi svojom šarolikom trgovačkom, ugostiteljskom i sportsko-rekreativnom ponudom.

PROBLEMATIKA I ZAHTJEVI

Gradu Čakovcu problem je počela stvarati sve veća količina dokumenata koje je trebalo ručno obrađivati i pohranjivati u fizičkoj arhivi. Dokumentacija se fizički prenosila od osobe do osobe na daljnju obradu što je oduzimalo puno vremena. Kada su jednom dokumenti bili arhivirani u fizičkoj arhivi do njih se moglo doći jedino ručnim traženjem po raznim fasciklima i knjigama. Prema tome pojavila se potreba za ubrzavanjem poslovnih procesa obrade, arhiviranja i pretrage dokumentacije pa je Grad Čakovec krenuo u potragu za sustavom koji će biti intuitivan za krajnjeg korisnika, jednostavan za korištenje i siguran.

Razlog uvođenja DMS sustava bila je sve veća količina dokumenata koja se stvarala i obrađivala u poslovnim procesima Grada Čakovca te potreba da se upravljanje tim dokumentima maksimalno ubrza i olakša, a samim time da se uštedi vrijeme, smanje troškovi i poboljša sigurnost poslovanje te da se poveća produktivnost same gradske uprave.

Mojca Slovenc Orel, pristup. oec.

Stručna suradnica za administrativne poslove i uredsko poslovanje

RJEŠENJE

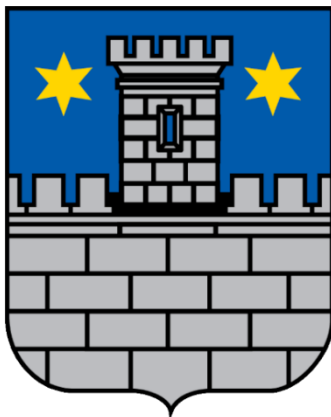
Grad Čakovec započeo je s korištenjem DMS sustava Hivergen 2008./2009. godine. Implementacijom sustava Hivergen ostvareno je **jednostavno i brzo pretraživanje dokumentacije** prema ključnim riječima, klasi, urudžbenom broju i ostalim ključnim podacima. Hivergen je gradskoj upravi omogućio pohranu i obradu dokumentacije na jednom mjestu što pridonosi **transparentnosti** podataka te **efikasnosti** samih djelatnika. Sinkronizacijom Hivergen sustava sa servisom Moj e-Račun omogućeno je automatsko zaprimanje svih **eRačuna**. Kako bi se dokumenti mogli prema potrebi jednostavno kroz sustav potpisati, omogućen je i **digitalni potpis**. 2024. godine u sustav je implementirano rješenje za evidenciju narudžbenica koje su povezane s ulaznim računima. Kroz godine sustav je pratio i zakonske obaveze prilikom obrade dokumenata u javnoj upravi te se prilagođavao potrebama krajnjih korisnika.

Ostvarene funkcionalnosti:

- Evidencija predmeta upravnog/neupravnog postupka
- Digitalni dokument putuje gradskom upravom te mu mogu pristupiti samo ovlaštene osobe
- Svi sklopljeni ugovori su posloženi u jedinstvenoj bazi
- Evidencija klasifikacijskih oznaka
- Evidencija zahtjeva za pristup informacijama
- Jednostavno i brzo pretraživanje dokumentacije
- Evidencija ulazne pošte
- Laka ovjera/odobravanje ulaznih računa
- Jednostavno kreiranje/ovjera/odobravanje narudžbenica
- Evidencija upravnih odjela/odsjeka/djelatnika
- Evidencija oznaka pravnih i fizičkih osoba
- Omogućeno digitalno potpisivanje dokumenata
- Implementirana automatizacija zaprimanja eRačuna putem sustava Moj eRačun

Pomoću programskog sustava Hivergen, Grad Čakovec efikasnije upravlja dokumentima, poslovnim procesima, radnim tokovima i podacima uključujući: primitak dokumenata, raspoređivanje, obradu, izdavanje, otpremu, arhiviranje i izlučivanje.

*Mojca Slovenc Orel, pristup. oec.
Stručna suradnica za administrativne poslove i uredsko poslovanje*



Svi dokumenti su na jednom mjestu i momentalno su dostupni djelatnicima koji su za to ovlašteni, a kolanje dokumentacije je transparentno. Komunikacija među zaposlenicima je brža, a zbog mogućnosti pristupa dokumentima unutar istih predmeta, suradnja je znatno olakšana.

*Mojca Slovenc Orel, pristup. oec.
Stručna suradnica za administrativne poslove i uredsko poslovanje*

Unaprijedite i Vi svoje poslovanje uz

hivergen

s Vama od 1990. godine

INPRO

Miroslava Krleže 28, 40 000 Čakovec

tel. (385) 40 363 777; fax. (385) 40 363 770

inpro@inpro.hr

www.inpro.hr